

(pieczęć przedszkola)

**ZARZĄDZENIE NR 09/2024**  
**DYREKTORA PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA W DOBRONIU**  
**z dnia 20 sierpnia 2024 roku**

**w sprawie opłaty za wyżywienie w przedszkolu**

*Na podstawie:*

– art. 106 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe ( Dz.U. z 2023r. poz. 900 ze zm.);  
działając na podstawie porozumienia z Wójtem Gminy Dobroń  
**zarządzam, co następuje:**

**§1**

1. Do korzystania z posiłków uprawnieni są wychowankowie przedszkola.
2. Korzystanie z posiłków w przedszkolu jest odpłatne.
3. Koszty wyżywienia dzieci w przedszkolu (w części odpowiadającej kosztom produktów wykorzystanych do przygotowania posiłków) zwane dalej „dzienną stawką żywieniową”, ponoszą rodzice.
4. Dzienna stawka żywieniowa ustalona jest wyłącznie z uwzględnieniem kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłków, bez wliczania wynagrodzeń pracowników i składek naliczanych od tych wynagrodzeń oraz kosztów utrzymania stołówki.

**§2**

1. Ustala się dzienną stawkę żywieniową dla dzieci w przedszkolu w wysokości kosztów wyżywienia ustalonych według aktualnych cen żywności i norm żywienia obowiązujących w przedszkolu, w następującej wysokości:
  - a) śniadanie – 3,00 zł;
  - b) obiad – 5,00 zł
  - c) podwieczorek – 2,00 zł
2. Rodzice / prawny opiekun wnoszą dzienną opłatę proporcjonalnie do liczby zadeklarowanych posiłków, z których dziecko korzysta.
3. Miesięczna opłata za wyżywienie stanowi iloczyn stawki dziennej za zadeklarowany przez rodzica / prawnego opiekuna posiłek i liczby dni żywienia w miesiącu.
4. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu opłata za wyżywienie zostaje pomniejszona tylko o dni skutecznie zgłoszone. Oznacza to zgłoszenie nieobecności najpóźniej do godziny 9.00 dnia poprzedzającego nieobecność dziecka w przedszkolu.
5. Przy nieskutecznym zgłoszeniu nieobecności rodzic / prawny opiekun ma możliwość odebrania posiłku. W tym celu wymagane jest dostarczenie pojemników na żywność najpóźniej do godz. 9.00; odbiór posiłku w porze obiadowej w godz. 11.00 – 11.30.

### §3

1. Opłatę za wyżywienie wnosi się z góry za miesiąc, w którym następuje korzystanie z żywienia w wyznaczonym na każdy miesiąc terminie, nie później niż do 10 dnia danego miesiąca.
2. Opłata wnoszona jest na podany rodzicom nr konta bankowego przedszkola. Za dzień zapłaty uważa się dzień wpływu kwoty.

### §4

1. W przypadku przewlekłej choroby dziecka (ciężkie alergie pokarmowe), specjalistycznej diety, rodzic / opiekun prawny może być zwolniony z opłaty za wyżywienie dziecka w przedszkolu.
2. Zwolnienie rodzica z wnoszenia opłaty za wyżywienie w przedszkolu na podstawie ust.1, zobowiązuje rodzica do przygotowywania posiłków we własnym zakresie, zgodnie z zaleceniami lekarza i dietetyka. Odpowiedzialność i koszt za przygotowane posiłki ponosi rodzic / opiekun prawny.

### §5

1. Zmianę wysokości opłat za posiłki dyrektor może wprowadzić w każdym czasie, jeżeli zaistnieje konieczność zmiany po przeanalizowaniu kosztów, w uzgodnieniu z organem prowadzącym.
2. Zmiana wysokości opłat za posiłki będzie obowiązywać od pierwszego dnia następnego miesiąca.

### §6

1. W przedszkolu dopuszcza się możliwość korzystania z cateringu w okresach, kiedy szkolna stołówka i kuchnia przedszkolna nie są w stanie zapewnić dzieciom wyżywienia.
2. Dzienna stawka żywieniowa za każdy z posiłków ustalona jest wówczas na podstawie oferty otrzymanej od podmiotu świadczącego usługi cateringu.
3. Każdorazowo taka forma organizacji wyżywienia wymaga uzgodnień z organem prowadzącym.

### §7

1. Traci moc zarządzenie Nr 01/2024 z dnia 10 stycznia 2024 r.

### §8

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2024 r.

Dyrektor Przedszkola  
w Dobroniu

  
mgr. Dorota Majda  
(podpis dyrektora przedszkola)